

Mažeikių vaikų ir jaunimo daugiafunkcis centras

Augustas Petkus

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-01-25 Nr. _____

Mažeikiai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

1. Mažeikių vaikų ir jaunimo daugiafunkcio centro vadovo organizacinė veikla:

1.1. Vadovo iniciatyvos:

1.1.1. Inicijuotas Mažeikių vaikų ir jaunimo daugiafunkcio centro (toliau - Centras) veiksmų plano sudarymas kaip labiau įtraukti į Centro bendruomenę auklėtinių tėvus. Sudarytos komisijos: inventorizacijai, A kategorijos vairavimo mokymo patikrinimui. Sudarytos darbo grupės renginių organizavimui ir įgyvendinimui, inicijuotas naujų tvarkų, pareigybių ir kt. dokumentų rengimas.

1.1.2. Vienas iš labai svarbių veiksnių, vertinant Centro paslaugų kokybę yra įstaigos vadovo autoritetas prieš jam pavaldžius darbuotojus ir jo vadybinės žinios bei jų pritaikymas savo darbe. Todėl buvo vykdoma pedagogų darbo detali stebėseną, kad nebūtų praleidžiami svarbūs veiksniai, kurie trikdo Centro veiklą ir neleidžia pasiekti aukštų neformaliojo švietimo paslaugų kokybės rezultatų.

1.1.3. Sudaryti darbo krūviai, nustatyti kvalifikaciniai lygiai bei koeficientai. Administracijos darbuotojams ir specialistams paskirtos metinės užduotys.

1.1.4. 2023 m. Centre atnaujinta materialinė bazė – kokybiškam ugdymui reikalingos priemonės, įsigytos naujos priemonės būrelių veiklai vykdyti, nupirkti du DJ kontrolieriai, garso kolonėlė, kompiuteriai. Pagal turimas lėšas Centras pakankamai aprūpintas veikloms vykdyti reikalingomis priemonėmis, mokytojai turi galimybes iš NVŠ lėšų įsigyti metodinės literatūros bei ugdymo priemonių. Iš Centro ir savivaldybės lėšų sutvarkytos dizaino studijos „Magija“ patalpos, patalpose sutvarkyta šildymo sistema, senus radiatorius pakeičiant naujais, fotografijos būrelyje ir scenos meno studijos patalpose pakeistos grindys, jaunimo centre „Rifas“ pajungti du oro kondicionieriai.

1.1.5. Įsteigtos trys naujos NVŠ programos: Korėjiečių popmuzikos šokių studija „MOONSHOT“, Riterių brolija, Kibernetika. Organizuoti konkursai į laisvas darbo vietas ir priimtas vienas NVŠ mokytojas bei du jaunimo darbuotojai.

1.1.6. Nuolat skatinama ir sudaromos galimybės Centro bendruomenei dalyvauti įvairiuose renginiuose, iniciatyvose, projektuose, festivaliuose, konkursuose.

1.1.7. Taikomi šiuolaikiniai, inovatyvūs ugdymo metodai, skatinami mokytojai kelti profesinę kvalifikaciją. 2023 metais NVŠ mokytoja metodininkė apsigynė mokytojo eksperto kvalifikaciją. Mokytojai ir jaunimo darbuotojai tobulino kompetencijas seminaruose, kursuose, konferencijose, IKT naudojimo kompetencijas įgijo nuotoliniu bei kontaktiniu būdu. Mokytojai, bendradarbiaudami tarpusavyje, taikė naujus pamokų ugdymo metodus. Centro mokytojai ir jaunimo darbuotojai parengtomis vizualizacijomis nuolat informuodavo miesto bendruomenę apie programų, būrelių veiklą, viešino renginius, parodas, edukacinius užsiėmimus, dalinosi informacija apie mokinių, jaunimo pasiekimus internetinėse platformose, Mažeikių laikraštyje „Santarvė“.

1.1.8. Nuolat atnaujinama informacija interneto svetainėje ir socialiniame tinklapyje Facebook, sukurta Centrą viešinti paskyra Instagram platformoje. Siekiant išsiaiškinti neformaliojo vaikų švietimo programų paklausą ir kokybę, 2023 m. atlikta anketinė klientų poreikių ir pasitenkinimo teikiamomis neformaliojo ugdymo paslaugomis apklausa. Dalyvavo 92 mokinių tėvai, iš kurių 90 procentų savo pasitenkinimą teikiamomis ugdymo paslaugomis vertino puikiai.

1.1.9. AJC „Rifas“ įsteigtas Jaunimo informavimo ir konsultavimo taškas (2023 m. konsultuoti 27 žmonės (konsultacijų skaičius 32). 2023 m. Mažeikių vaikų ir jaunimo daugiafunkcis

centras akredituotas ir tapo Jaunimo savanoriškos tarnybos priimanti organizacija. Atviras jaunimo centras „Rifas“ 2023 metais sulaukė: unikalių lankytojų – 312, bendras lankytojų skaičius – 1617. Išbandytas mobilus darbo su jaunimu modelis Sedos ir Židikų seniūnijose.

1.1.10. 2023 m. vasario 24 d. Centre surengta Mažeikių raj. 8 klasių ir I-IV gimnazijos klasių mokinių dailės olimpiada „Eni beni diki daki - aš einu ieškoti“.

1.2. Asmeninis tobulėjimas:

1.2.1. Dalyvauta mokymuose: JTR tinklo susitikimas (18 val.), Lyderystės konferencija-mokymai (16 val.), Ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos „Žalia mokykla – žalia savivaldybė“ I modulio metodinėje – praktinėje konferencijoje (6 val.).

1.2.2. 2023 m. esu išrinktas Mažeikių rajono švietimo įstaigų vadovų (direktorių) tarybos nariu. Aktyviai dalyvauju tarybos metodiniuose užsiėmimuose, bendradarbiauju su kitais tarybos nariais, organizuoju rajone vadovų (direktorių) kvalifikacijos tobulinimą.

1.3. Projektinė veikla, bendradarbiavimas:

1.3.1. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su VšĮ „Ranka Rankoje“, Mažeikių Sodų pagrindine mokykla, asociacija Mažeikių bėgikų klubas „Penki kalnai“.

1.3.2. Pasirašyta partnerystės sutartis su Liudviko Rėzos kultūros centru ir Visuomenine organizacija „Lietuviukės“ dėl bendro projekto XII tarptautinis jaunųjų vokalistų festivalis-konkursas „BALTIC VOICE“ 2024 įgyvendinimo.

1.3.3 Užmegzti ryšiai su Kretingos, Plungės, Gargždų, Palangos atvirais jaunimo centrais, atviromis jaunimo erdvėmis.

1.4. Atliktų auditų ir (ar) patikrinimų rezultatai, rastų trūkumų šalinimas:

1.4.1. Atliktas Centro vidaus kontrolės įšivertinimas ir pateikta vertinimo ataskaita Mažeikių rajono švietimo, sporto ir kultūros skyriui.

1.4.2. Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Telšių departamento Mažeikių skyrius atliko valstybinę periodinę visuomenės sveikatos kontrolę. Pateiktas patikrinimo aktas pagal kurį nustatyti trūkumai: motociklų garaže, poilsio zonoje, foto studijoje, foto būrelio kabinete grindys su įdubimais, iškylimais, įplyšimais kelia pavojų užkliuvus kristi. Centras trūkumus pašalina iki 2023 m. kovo 20 d. savo lėšomis.

1.4.3. 2023 m. kovo 30 d. pateikta Mažeikių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos Finansinis ir teisėtumo audito išvada. Nustatyti neatitikimai, kurie neturėjo įtakos reiškiant audito nuomonę, tačiau buvo būtina atkreipti į tai dėmesį. Rekomendacijos įgyvendintos iki 2023 m. balandžio 30 d.

1.4.4. 2023 m. rugpjūčio 29 d. atliktas Centro planinis priešgaisrinis techninis patikrinimas. Patikrinimo metu pažeidimų ir trūkumų nerasta.

1.4.5. Atlikti patikrinimai: Mažeikių rajono savivaldybės administracijos Turto valdymo ir priežiūros skyriaus Statinio techninės priežiūros vykdymo ir Mažeikių rajono savivaldybės administracijos bendrojo skyriaus, kaip vykdomi Valstybinės kalbos įstatymas ir Valstybinės lietuvių kalbos komisijos nutarimai Mažeikių vaikų ir jaunimo daugiafunkciame centre. Pažeidimų nerasta, vadovaujames pateiktomis rekomendacijomis.

1.4.6. NVŠ programų priežiūra – nuolat vykdymo laikotarpiu.

1.5. Numatomi planai ir prognozės:

1.5.1. 2024 m. Jaunimo centro erdvių įrengimas, naujų priemonių įsigijimas.

1.5.2. Šildymo sistemos sutvarkymas, senus radiatorius pakeičiant naujais (atviras jaunimo centras „Rifas“).

1.5.3. Administracinio korpuso kabinetų (direktoriaus kabineto, sekretoriato, mokytojų kambario) patalpų remontas.

1.5.4. Inicijuoti 8 Centro tarybos posėdžius.

1.5.5. Pakeisti ir patvirtinti Centro nuostatus, atnaujinti darbo apmokėjimo sistemą, darbuotojų pareigybių aprašymus.

1.5.6. Inicijuoti NVŠ mokytojų veiklos įšivertinimą 2024 m., remiantis Metodika, atlikto neformaliojo vaikų švietimo kokybės rodiklių įšivertinimu. Apibendrinus mokytojų veiklos įšivertinimą ir, remiantis juo, suplanuoti 2024-2025 mokslo metų veiklos planą.

1.5.7. Įgyvendinti 2023-2024 m. Centro veiklos planą, surengti ne mažiau kaip 30 renginių ir 4 projektus.

1.5.8. Užmegzti socialinius ryšius su socialiais partneriais, įtraukti mokytojus ir jaunimo darbuotojus. Apie bendradarbiavimą informuoti visuomenę per socialinius tinklus.

1.5.9. Kurti saugią ir estetišką Centro aplinką, demokratišką ugdymo procesą ir jaunimo užimtumą.

1.5.10. Kelti mokytojų kvalifikaciją.

2. Centro veiklos pristatymas ir rodikliai:

2.1. Trumpas Centro pristatymas: personalas (darbuotojų skaičius, kvalifikacijos kėlimas, vidutinis darbo užmokestis), valdomas turtas (materialinė bazė ir jos būklė):

2.1.1. Dirbančiųjų skaičius (2023-12-31) 22 darbuotojai, iš jų 2 Centro vadovai (Direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui);

2.1.2. pedagoginiai darbuotojai:

Eil. Nr.	Mokytojo pareigybė	Metinis valandų skaičius	Pareigybė
1.	NVŠ mokytojas	1512	1
2.	NVŠ mokytojas	1387	0,92
3.	NVŠ mokytojas	568	0,38
4.	NVŠ mokytojas	1579	1,04
5.	NVŠ mokytojas	960	0,63
6.	NVŠ vyr. mokytojas	1580	1,04
7.	NVŠ vyr. mokytojas	819	0,54
8.	NVŠ vyr. mokytojas	1387	0,92
9.	NVŠ vyr. mokytojas	1512	1
10.	NVŠ vyr. mokytojas	756	0,50
11.	NVŠ mokytojas metodininkas	378	0,25
12.	NVŠ mokytojas metodininkas	512	0,34
13.	NVŠ mokytojas ekspertas	2154	1,42
14.	Meno vadovas		1
	Viso:	15104	10,98

2.1.3. kiti specialistai, pagalbinaiai (ūkinis - techninis personalas) darbuotojai:

Eil. Nr.	Užimamos pareigos	Pareigybių skaičius
1.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	1
2.	Vyresnysis buhalteris	1
3.	Sekretorius	1
4.	IKT specialistas	0,5
5.	Pastatų ir sistemų priežiūros, einamojo remonto darbuotojas	0,5
6.	Kiemsargis	0,75
7.	Valytojas	2
8.	Jaunimo darbuotojas	2
	Viso:	8,75

2.2 Mokinių skaičius Centre (2023-12-31) – 383 mokiniai.

2.3. Pagrindinių veiklos rodiklių pokytis lyginat su praėjusiais metais:

2.3.1. Renginių, konkursų, laimėjimų kiekis išlieka panašus. Centro veikla orientuota į mokinių, mokytojų tobulėjimą, dalyvavimą įvairiuose renginiuose, konkursuose. Didelis dėmesys skiriamas Centro edukacinėms – tiek vidaus, tiek išorės erdvėms, kurios skatina siekti, kad būtų kokybiškai suplanuotas ugdymo turinys, numatant ugdymo metodų įvairovę, užtikrinant, kad mokomieji dalykai būtų orientuoti į ugdymo kokybės siekimą, sėkmingą daugumos mokinių mokymą (-si).

2.3.2. Centre besimokančių mokinių, lyginat su 2022 m. gruodžio 31 d. padidėjo 57 mokiniais (2022-12-31 Centre mokėsi 326 mokiniai).

2.3.3. 2023 m. didėjo darbo užmokestis ir lyginat su 2022 metais jis vidutiniškai pakilo pedagoginiams darbuotojams 10 procentų, specialistams - 15 procentų.

2.3.4. Tikslingai ir racionaliai naudojami Centro finansai. 2024 m. prioritetas – ieškoti pakankamo finansavimo bei paramos, kad esamas ir būsimas erdves Centro bendruomenė galėtų kurti bei puošti kūrybiškai, užtikrinant švarą, tvarką ir estetiškumą.

2.2. Vidaus ir išorės problemos ir siūlomi problemų sprendimo būdai:

2.2.1. Centro išlaidų sąmata neatitinka realaus poreikio, tai gerokai apsunkina ugdymo proceso patrauklumą, kokybiškumą. Reikalinga įsigyti mokymo priemonių: kartingų, garso pultą, DJ kontrolierių, motociklą. Iš esmės galima pagerinti: žmogiškųjų faktorių tenkinimą, mokymo ir mokymosi sąlygas, Centro patrauklumą, visuomenės susidomėjimą mūsų Centru, tarpmokyklinį bendravimą ir bendradarbiavimą, naujovių diegimo Centre kultūrą. Centro administracija bandys efektyviai panaudoti finansinius išteklius ir sieks, kad ugdymo įstaiga efektyviai įgyvendintų išsikeltus veiklos uždavinius.

2.2.2. Pagal turimą finansavimą atnaujinti esamas erdves, inicijuoti pastato renovaciją, suremontuoti D korpuso stogą, Centro pastato apšiltinimą, fasado apdailos atnaujinimą, kuriuo turėtų būti siekiama pagerinti esamo statinio fizinės, mechaninės, estetiškos bei kitas eksploatacines savybes, siekiant didesnio energinio naudingumo.

2.2.3. Papildomo finansavimo sprendimo būdai: galimybė pritraukti ES lėšas tiek savivaldybės mastu, tiek pačiam Centrai pasinaudojant įvairių projektų ir programų galimybėmis, panaudoti mokyklos reikmėms 1,2% gyventojų pajamų mokestį, kreiptis paramos į Mažeikių įmones.

3. Centro finansinės veiklos atskaita.

Lėšų pavadinimas	Lėšų dydis Eurais	Panaudojimas 2023 m.
	2023 m.	
Savivaldybės biudžeto lėšos	447600,00	DU
	7500,00	Sodra
	30729,42	Įstaigos išlaikymas: komunalinės išlaidos, prekės ir kitos paslaugos.
	265,00	Aplinkos apsaugos lėšos „Tvarus ruduo“
	3500,00	Vasaros stovyklos
	3819,00	Jaunimo lyderystės konferencijos-mokymai.
Valstybės lėšos	20100,00	DU
	300,00	Sodra
	44740,00	NVŠ lėšos
Projektų lėšos	8200,00	Projektas „KUL VYKSMAS“
	2000,00	Projektas „KUL VYKSMAS“
	1000,00	Projektas „Proveržis“
	12000,00	Jaunimo reikalų agentūros projektas "AJC RIFAS"
	6000,00	Europos solidarumo projektas „HONGAUTAS“.
Paramos lėšos	2291,46	
Parama prekėmis	1061,90	
Spec. programų (lėšos už mokamas paslaugas) lėšos	11332,28	
Gautos lėšos už patalpų nuomą	1981,76	

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Siekti nuoseklumo ir tęstinumo veiklos planavime. Vykdyti trumpalaikį ir ilgalaikį planavimą.</p>	<p>Neformalaus ugdymo metų veiklos plano parengimas ir vykdymas. Sudarytas darbo su jaunimu veiklos planas. Veiklos ataskaitų parengimas.</p>	<p>Parengti ir įgyvendinti Centro veiklos planai, grupių ugdymo planai, atviro darbo su jaunimu veiklos planai. Atnaujinta ir įgyvendinama Centro neformalaus ugdymo ir darbo su jaunimu programa. Ugdymo turinio planavimas remiasi ir atitinka valstybės rekomendacijas, įvertina šeimos, bendruomenės poreikius. Rodiklis: pagal reikalavimus ir teisės aktus sudaryti ir vadovo patvirtinti veiklos planai, metų veiklos ataskaitos. NU programos lankančių vaikų skaičius, ne mažesnis, kaip 300. Atviro jaunimo centro „Rifas“ unikalių lankytojų skaičius, ne mažesnis per metus, kaip 200 ir bendras lankytojų skaičius per metus, ne mažesnis, kaip 500 (pagal JRA rekomendacijas).</p>	<p>1. Mažeikių vaikų ir jaunimo daugiafunkcio centro atvirojo darbo su jaunimu 2023 m. veiklos planas ir A kategorijos transporto priemonių vairuotojų vidaus tvarkos taisyklės patvirtintos 2023-01-02 direktoriaus įsakymu Nr. V1-1; 2. Mažeikių vaikų ir jaunimo daugiafunkcio centro direktoriaus įsakymu 2023-01-02 Nr. V1-2 patvirtintas darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašas. 3. 2022-ųjų metų veiklos plano vykdymo ataskaita patvirtinta 2023 m. kovo 30 d. Nr. V1-33; 4. 2023-ųjų metų veiklos planas patvirtintas 2023 m. balandžio 26 d. Nr. V1-45 5. 2023-2024 m. m. veiklos programa patvirtinta 2023 m. rugsėjo 1 d. Nr. V1-90; 6. Pateiktos LKT, Mažeikių rajono savivaldybei projektų įgyvendinimo ataskaitos. 7. Pateikti Lietuvos kultūros tarybai nauji projektai: „KUL VYKSMAS“, kartu su L. Rėzos kultūros centru (Juodkrantė), Tarptautinis jaunųjų vokalistų festivalis-konkursas „BALTIC VOICE“ 2024. 8. Lietuvos finansų ministerijai projektas „Atviras jaunimo centras “Rifas“. 9. NU programos lankančių vaikų skaičius 383 mokiniai. 10. Atviro jaunimo centro „Rifas“ unikalių lankytojų skaičius – 312 jaunuolių, bendras lankytojų skaičius 1617.</p>
<p>1.2. Organizuoti darnų, orientuotą į Centrą</p>	<p>Mokymo (si) organizavimas netradicinėse bei virtualiose</p>	<p>Ugdymo procesas bei jo reprezentavimas vykdomas ne tik VJDC erdvėse, bet ir</p>	<p>Kaip ir kiekvienais metais, 2023 m. atliktas Centro neformaliojo vaikų švietimo programų vykdymo kokybės tyrimas. Iš tyrimo išvadų galima teigti, kad Centro būrelių</p>

<p>ugdymo procesą.</p>	<p>ugdymosi aplinkose. Mokymo proceso ir veiklų organizavimui papildomų lėšų pritraukimas.</p>	<p>kitose meninėse bei kultūrinėse aplinkose (muziejuose, koncertų salėse, teatruose, bibliotekose, kūrybinėse stovyklose, pleneruose ir kt.). Įvykdyta: 1 tarptautinis, 2 respublikiniai, 2 rajoniniai projektai. Pateiktos, ne mažiau, kaip 5 paraiškos veiklų finansavimui (LKT, JRA, Mažeikių rajono savivaldybei ir k.t.). Sudarytos ne mažiau kaip 2 partnerystės sutartys.</p>	<p>užsiėmimų kokybę teigiamai vertina 90 procentų respondentų. Tyrimo medžiaga patalpinta internetinėje svetainėje https://www.mazeikiuvjdc.lt/. Renginiai ir edukaciniai užsiėmimai vyko Mažeikių rajono savivaldybės kultūros centre, Mažeikių parke, Mažeikių aeroklube, VšĮ „Mažeikių futbolo akademija“, Mažeikių Gabijos gimnazijoje.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tarptautinis jaunųjų vokalistų festivalis-konkursas „BALTIC VOICE“ 2023 (45155,00,00 EUR). 2. Projektas KUL VYKSMAS. Du renginiai skirti jaunimui: KUL VYKSMAS: COMIC ir KUL VYKSMAS ART IN ACTION (10200,00EUR). 3. Projektas „Proveržis“ (1000,00 EUR). 4. Projektas „HONGAUTAS“ (6000,00 EUR). 5. Jaunimo reikalų agentūros projektas "AJC RIFAS" (12000,00 EUR). 6. Projektas Jaunimo lyderystės konferencijos-mokymai (3819,00 EUR). 7. Projektas „Tvarus ruduo“ (265,00). 8. Pateiktos paraiškos Lietuvos kultūros tarybai „BALTIC VOICE“ 2024, KUL VYKSMAS, Jaunimo reikalų agentūrai AJC „Rifas“, 2 paraiškos pateiktos Mažeikių rajono savivaldybei. Viso: 5 paraiškos.
<p>1.3. Telkti jaunimo darbuotojus mobiliojo darbo su jaunimu paslaugų kaimo bendruomenės teikimui.</p>	<p>Teikiamos jaunimo ir informavimo paslaugos. Organizuojamos mobiliojo darbo su jaunimu paslaugos 2-3 kaimo bendruomenėse. Kuriamas ryšys tarp jauno žmogaus ir bendruomenės, siūloma įsitraukti į bendras veiklas, padedama jaunuoliams vystyti</p>	<p>Įsteigtas jaunimo informavimo ir konsultavimo taškas. Parašytas projektas mobiliam darbui. Teikiamos kokybiškos darbai su jaunimu paslaugos, ne mažiau, kaip dviejose kaimo bendruomenėse. Unikalių lankytojų skaičius per metus, ne mažiau, kaip 50</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. AJC „Rifas“ įsteigtas Jaunimo informavimo ir konsultavimo taškas (2023 m. konsultuoti 27 žmonės (konsultacijų skaičius – 32). 2. Parašytas projektas ir išbandytas mobilaus darbo su jaunimu modelis Sedos ir Židikų seniūnijose. Pateiktos pilotinio darbo išvados. 3. Per vieną mėnesį Židikų ir Sedos seniūnijose apsilankė 25 unikalūs lankytojai.

	vietines iniciatyvas, spręsti kasdienines problemas.	(pagal JRA rekomendacijas).	
--	--	-----------------------------	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Mažeikių rajono savivaldybės administracijos Strateginio planavimo ir investicijų skyriui pateiktas priemonių planas dėl Telšių regiono plėtros plane numatyto Mažeikių rajono savivaldybės planuojamų atvirų jaunimo erdvių su 28 paslaugų vietomis sukūrimo. :	Įgyvendinant veiklą, bus vykdoma atvirųjų jaunimo centrų ir erdvių plėtra, atliekamas patalpų remontas Mažeikių rajono savivaldybės Viekšnių miestelyje adresu Bažnyčios g. 15A, Židikų miestelyje adresu M. Pečkauskaitės g. 28, Mažeikių mieste adresu Pavenčių g. 2, pritaikant jas atvirų jaunimo centrų veiklai. Bus įsigyta inovatyvi technologinė įranga, lankytojai turės galimybę su ja susipažinti ir išmokti naudotis. Bus įsigyta neįgaliesiems pritaikyta transporto priemonė, skirta išvykstamiesiems užsiėmimams organizuoti, vaikams į jaunimo centrus: Viekšniuose ir Židikuose.
3.2. Pateiktas prašymas Mažeikių rajono savivaldybės administracijos vietinio ūkio skyriui dėl dizaino studijos „Magija“ patalpos pakabinamų lubų įrengimo, šildymo sistemos radiatorių pakeitimo ir jaunimo centre „Rifas“ oro kondicionierių pastatymo.	Atnaujinta dizaino studijos „Magija“ patalpa, išsaugotas tolygus patalpų šildymas, pagerėjo patalpos estetiškas vaizdas. Dėl papildomo patalpos apšildymo, oro kondicionieriai du kartus sumažino elektros išlaidų kaštus, nes nebenaudojami šildymo ventiliatoriai.
3.3. Pateiktos kultūrinės edukacijos sistemoje dviejų programų paraiškos.	Rajono mokiniams suteikiama galimybė dalyvauti įvairiuose kultūros renginiuose, o Centrai pajavairinti ugdymo procesą edukaciniais užsiėmimais. Papildomų lėšų pritraukimas.
3.4. Vadovo iniciatyva rugsėjo-spalio mėn. Mažeikių rajono švietimo įstaigų moksleiviams buvo pasiūlyta susiorganizuoti išvykas-ekskursijas į Mažeikių vaikų ir jaunimo daugiafunkcij centrą. Centrą aplankė 25 grupės.	Padidėjo Centro teikiamų paslaugų žinomumas ir patrauklumas, kas ir paskatino didesnę vaikų susidomėjimą mūsų veiklomis. Didėjantis NU būrelius lankančių mokinių skaičius.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3□	4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4□

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	✓ Labai gerai
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai □
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai □
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai □

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
<p>8.1. Siekti nuoseklumo ir tęstinumo veiklos planavime. Vykdyti trumpalaikį ir ilgalaikį planavimą.</p>	<p>Nuoseklaus, atkaklus ir sistemingas bendradarbiavimas pačio Centro viduje, bendradarbiavimas su steigėju. Aiškesnių susitarimų, konkrečių pavyzdžių, veiksmingesnių sprendimų variantų atradimas.</p>	<p>Parengti ir įgyvendinti Centro veiklos planai, grupių ugdymo planai, atviro darbo su jaunimu veiklos planai. Patvirtinti nauji Centro nuostatai, darbo apmokėjimo sistema. Atnaujinta ir įgyvendinama Centro neformalaus ugdymo ir darbo su jaunimu programa. Kiekybinis rodiklis:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Patvirtinti veiklos planai, metų veiklos ataskaitos. 2. Dėl pasikeitusio biudžetinių įstaigų įstatymo pakeisti ir patvirtinti Centro nuostatai. 3. NU programas lankančių vaikų skaičius, ne mažesnis, kaip 330. 4. Atviro jaunimo centro „Rifas“ unikalių lankytojų skaičius, ne mažesnis per metus, kaip 250 ir bendras lankytojų skaičius per metus, ne mažesnis, kaip 700 (pagal JRA rekomendacijas).
<p>8.2. Organizuoti darnų, orientuotą į Centrą ugdymo procesą.</p>	<p>Mokymo (si) organizavimas netradicinėse bei virtualiose ugdymosi aplinkose. Mokymo proceso ir veiklų organizavimui papildomų lėšų pritraukimas.</p>	<p>Ugdymo procesas bei jo reprezentavimas vykdomas ne tik VJDC erdvėse, bet ir kitose meninėse bei kultūrinėse aplinkose (muziejuose, koncertų salėse, teatruose, bibliotekose, kūrybinėse stovyklose, pleneruose ir kt.). Kiekybiniai rodikliai - įvykdyta: 1 tarptautinis, 2 respublikiniai, 2 rajoniniai projektai. Pateiktos, ne mažiau, kaip 5 paraiškos veiklų finansavimui (LKT, JRA, Mažeikių rajono savivaldybei ir k.t.). Sudarytos, ne mažiau kaip dvi, partnerystės, bendradarbiavimo sutartys.</p>
<p>8.3. Organizuoti Atviro jaunimo centro veiklą.</p>	<p>Kokybiškų ir įvairių paslaugų AJC teikimo užtikrinimas.</p>	<p>Kiekybiniai rodikliai – dirba 2 darbuotojai darbui su jaunimu; atvirą jaunimo centrą per mėnesį aplanko ne mažiau</p>

		30 lankytojų (unikalūs); atliekamas atviras darbas su jaunimu 1 gimnazijoje; Centre veikia jaunimo informavimo ir konsultavimo taškas.
--	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

- | |
|--|
| 9.1. Nepakankamas finansavimas bei švietimo politikos nestabilumas neformalaus ugdymo ar jaunimo užimtumo atžvilgiu. |
| 9.2. Force majeure (Įvykis, nepaprastos aplinkybės, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis priemonėmis pašalinti) |
| 9.3. Liga, nedarbingumas daugiau kaip 3 mėn. per metus. |

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Centro taryba direktoriaus Augusto Petkaus veiklos ataskaitą vertina labai gerai (Centro tarybos 2024-02-06 posėdžio protokolas Nr. 2) Visos užduotys įvykdytos ir veikla yra viršijanti lūkesčius. Centro vadovas geba atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas ir numato galimybes veiklą tobulinti.

Centro tarybos pirmininkas
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

Simona Merijauskaitė
(vardas ir pavardė)

2024-02-06
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Metinę veiklą vertinu labai gerai.
Nustatau pareigines algos kintamąją dalį 30 proc.

Mažeikių rajono savivaldybės merė
(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

Rūta Matulaitienė
(vardas ir pavardė)

2024-02-12
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau.
Direktorius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Augustas Petkus
(vardas ir pavardė)

2024-02-12
(data)